

Zasady zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis.

§ 1. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty będące własnością lub w użytkowaniu wieczystym podatników prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Bielawa w zakresie produkcji lub usług wraz z posadowionymi na nich budynkami, budowlami będącymi własnością tych podatników, jeżeli zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

- 1) obiekt jest nowo wybudowany, zmieniono sposób użytkowania obiektu już istniejącego zgodnie z przepisami prawa budowlanego lub nabyty nieużytkowany obiekt został ponownie oddany do użytku - i w obiekcie zostanie uruchomiony zakład produkcyjny lub usługowy,
- 2) w nowo uruchomionym zakładzie zostaną zatrudnieni pracownicy i ten stan zatrudnienia zostanie utrzymany przez co najmniej taki okres na jaki przysługuje zwolnienie z podatku od nieruchomości.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje również obiekty, służące do poszerzenia działalności gospodarczej. Zwolnienie z podatku obejmuje wówczas tylko obiekty dotychczas nieopodatkowane podatkiem od nieruchomości oraz przynależny do nich udział w gruncie, zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej.

3. Zwolnienie z podatku od nieruchomości o którym mowa w ust. 1 i 2 przysługuje:

- 1) na okres 6 miesięcy - w przypadku zatrudnienia od 1 do 5 pracowników,
- 2) na okres 12 miesięcy - w przypadku zatrudnienia od 6 do 20 pracowników,
- 3) na okres 24 miesięcy - w przypadku zatrudnienia od 21 do 50 pracowników,
- 4) na okres 36 miesięcy - w przypadku zatrudnienia powyżej 51 pracowników.

4. W przypadku zmiany stanu zatrudnienia w okresie zwolnienia z podatku od nieruchomości, poprzez jego zwiększenie i przekroczenie kolejnego progu, okres zwolnienia określony nową kategorią będzie przysługiwał od momentu uzyskania prawa do tego zwolnienia. Całkowity okres nie może być dłuższy niż 36 miesięcy licząc od daty uzyskania prawa do pierwszego zwolnienia.

5. Przez zwiększenie zatrudnienia dla ustalenia progów określonych w ust. 3 należy rozumieć przyrost netto liczby pracowników u danego podatnika prowadzącego działalność gospodarczą w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc w którym podatnik złożył wniosek, w przeliczeniu na osoby zatrudnione na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.

6. Zwiększenie zatrudnienia, o którym mowa w ust. 5 winno nastąpić po dacie uzyskania przez przedsiębiorcę statusu płatnika podatku od nieruchomości.

§ 2. 1. Zwalnia się na okres 3 lat z podatku od nieruchomości grunty będące własnością lub w użytkowaniu wieczystym podatników prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Bielawa wraz z posadowionymi na nich budynkami, budowlami będącymi własnością tych podatników, jeżeli zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

- 1) w obiekcie zostanie uruchomiona zorganizowana działalność w formie inkubatora przedsiębiorczości,
- 2) przedsiębiorca, który zorganizował działalność w formie inkubatora przedsiębiorczości spełnia warunki instytucji otoczenia biznesu w rozumieniu § 2 pkt 3 oraz § 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 20 maja 2009 roku w sprawie udzielania pomocy na wzmocnienie potencjału instytucji otoczenia biznesu w ramach regionalnych programów operacyjnych (Dz. U. z 2009 r. Nr 85, poz. 719).

2. Przez określenie inkubator przedsiębiorczości należy rozumieć wyodrębnioną organizacyjnie i lokalowo jednostkę lub komórkę organizacyjną przedsiębiorcy, której celem jest działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości lokalnej, polegająca w szczególności na udostępnianiu umownie przez tego przedsiębiorcę będących w jego posiadaniu gruntów, budynków i lokali stanowiących części składowe nieruchomości przedsiębiorcom, którzy rozpoczynają działalność gospodarczą lub wymagają pomocy w przetrwaniu wczesnych faz cyklu rozwojowego.

§ 3. 1. Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o przedsiębiorcy należy przez to rozumieć podatnika podatku od nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych prowadzącego działalność gospodarczą.

2. Zwolnienie, o którym mowa w § 1 i § 2 stanowi pomoc de minimis zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006 r.).

3. Pomoc de minimis na zasadach niniejszej uchwały może być udzielana przedsiębiorcom we wszystkich sektorach, z wyjątkiem sektorów określonych w art. 1 ust.1 lit. a-h rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006 r.).

4. Nie udziela się pomocy de minimis dla przedsiębiorców znajdujących się w trudnej sytuacji ekonomicznej określonej kryteriami zawartymi w pkt. 9-11 Wytycznych Wspólnotowych (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej C 244/3 z dnia 01.10.2004 roku).

5. Wartość pomocy de minimis przyznanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały wraz z wartością pomocy de minimis udzielonej w innych formach i z innych źródeł w okresie 3 lat kalendarzowych nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 200.000 euro brutto, z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Wartość pomocy de minimis przyznanej przedsiębiorcy działającemu w sektorze transportu drogowego na podstawie niniejszej uchwały wraz z wartością pomocy de minimis udzielonej w innych formach i z innych źródeł w okresie 3 lat kalendarzowych nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 100.000 euro brutto.

7. Jeżeli w okresie zwolnienia, o którym mowa w § 1 lub § 2 zasad, wartość pomocy osiągnie pułap określony w ust. 5 i 6, dalsze zwolnienie z podatku od nieruchomości jest nie dozwolone.

8. Równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

9. Za dzień udzielenia pomocy należy rozumieć dzień, w którym zgodnie z odrębnymi przepisami upływa termin złożenia deklaracji na podatek od nieruchomości albo dzień w którym dla osób zobowiązanych do złożenia informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych upływa termin płatności poszczególnych rat podatku.

§ 4. Zwolnienia określone niniejszą uchwałą nie przysługują w przypadku, gdy nieruchomość należy do:

- 1) przedsiębiorcy utworzonego w wyniku przekształcenia lub reorganizacji, chyba że przedsiębiorca zwiększa zatrudnienie w stosunku do okresu sprzed przekształcenia lub reorganizacji,
- 2) przedsiębiorcy, który zlikwidował prowadzoną przez siebie działalność gospodarczą w okresie 12 miesięcy przed datą złożenia wniosku,
- 3) przedsiębiorcy, który ma zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych lub innych zobowiązań wobec budżetu Gminy Bielawa na dzień złożenia wniosku lub w okresie posiadanego prawa do zwolnienia,
- 4) przedsiębiorcy, któremu w okresie 1 roku poprzedzającego złożenie wniosku o zwolnienie Burmistrz Miasta Bielawa umorzył zaległości podatkowe.

§ 5. 1. W przypadku nabycia przez podatnika uprawnień do zwolnienia z podatku od nieruchomości określonego w § 1 niniejszych zasad, podatnik składa wniosek według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszych zasad.

2. W przypadku nabycia przez podatnika uprawnień do zwolnienia z podatku od nieruchomości określonego w § 2 niniejszych zasad, podatnik składa wniosek według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszych zasad.

3. Zwolnienie, o którym mowa w § 1 i § 2 niniejszych zasad, będzie obowiązywało od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym został złożony wniosek. W przypadku złożenia wniosku przez podatnika w czasie trwania roku podatkowego, zwolnienie przysługuje proporcjonalnie do ilości miesięcy w danym roku podatkowym odpowiadającej okresowi zwolnienia. W nowym roku podatkowym zostanie automatycznie ustalone zwolnienie na pozostałą do wykorzystania część okresu zwolnienia przewidzianego na kolejny rok podatkowy z zastrzeżeniem § 3 ust. 7 oraz § 5 ust. 5 niniejszych zasad.

4. Wraz z wnioskiem o których mowa w ust. 1 i ust. 2 podatnik zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi Miasta Bielawa zwanego dalej organem podatkowym:

- 1) deklaracji na podatek od nieruchomości lub informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych na obowiązujących w danym roku podatkowym drukach,
- 2) wypełnionego formularza informacji określonej w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311) oraz informacji na temat sytuacji ekonomicznej, w tym sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzane zgodnie z przepisami o rachunkowości,
- 3) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis otrzymanych w tym roku oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat wraz z oświadczeniem o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszych zasad, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszych zasad.

5. W przypadku korzystania ze zwolnienia w latach następnych po roku, w którym złożył wniosek, podatnik jest zobowiązany każdorazowo, w terminie do 31 stycznia roku, w którym zamierza utrzymać zwolnienie z podatku od nieruchomości, do przedłożenia dokumentów wymienionych w ust. 4.

§ 6. Podatnicy korzystający ze zwolnienia, o którym mowa w § 1 niniejszych zasad począwszy od dnia uzyskania zwolnienia zobowiązani są co kwartał, do 15 dnia następnego miesiąca, po zakończeniu kwartału kalendarzowego, przedstawić organowi podatkowemu:

- 1) listę zatrudnionych osób objętych wnioskiem wraz z okresem zatrudnienia,
- 2) umowy o pracę z nowo zatrudnionymi pracownikami,
- 3) dokumenty potwierdzające stan zatrudnienia:
 - a) druk ZUS P DRA - deklaracja rozliczeniowa,
 - b) druk ZUS P ZUA dla nowo przyjętych osób,
 - c) druk ZUS P ZWUA dla osób zwalnianych,
 - d) druk ZUS P RCA - imienny wykaz miesięczny.

§ 7. 1. Organ podatkowy może przeprowadzić kontrolę u podatnika korzystającego ze zwolnienia lub zażądać dostarczenia dokumentów źródłowych w celu sprawdzenia rzetelności składanych informacji.

2. Przy zachowaniu wszelkich przesłanek wynikających z niniejszych zasad, organ podatkowy wydaje podatnikowi zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Na podatniku ciąży obowiązek wykazania organowi podatkowemu spełnienia przesłanek do uzyskania zwolnienia z podatku od nieruchomości w oparciu o niniejsze zasady.

§ 8. 1. Podatnik, który korzysta ze zwolnienia na mocy § 1 niniejszych zasad i nie dopełni obowiązku wynikającego z § 6, traci prawo do zwolnienia począwszy od pierwszego dnia miesiąca, w którym upłynął termin do przedstawienia dokumentów potwierdzających utrzymanie stanu zatrudnienia.

2. Podatnik, który korzysta ze zwolnienia na mocy § 1 i § 2, jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ podatkowy o utracie warunków do zwolnienia w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących tę utratę.

3. Podatnik, który w terminie wskazanym w ust. 2 zawiadomi organ podatkowy o utracie warunków do zwolnienia, traci to prawo począwszy od miesiąca, w którym utracił te warunki.

4. Podatnik, który nie dopełnił obowiązku terminowego zawiadomienia organu podatkowego o utracie prawa do zwolnienia, traci to prawo począwszy od początku roku podatkowego, w którym nie dopełni tego obowiązku.

5. Podatnik, który złożył nieprawdziwe oświadczenie lub informacje, co do warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia, traci prawo do tego zwolnienia za cały okres przez jaki korzystał ze zwolnienia.

6. Podatnik korzystający ze zwolnienia traci prawo do zwolnienia, jeżeli w okresie zwolnienia dopuści do powstania zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych lub innych zobowiązań wobec Gminy poczynając od miesiąca, w którym powstała zaległość.

7. W przypadku utraty prawa do zwolnienia z przyczyn wymienionych w ust. 1, ust. 4, ust. 5 lub ust. 6 ponowne przyznanie prawa do zwolnienia nie może nastąpić przed upływem 3 lat od upływu miesiąca, w którym nastąpiło zdarzenie powodujące utratę prawa do zwolnienia.

8. Podatnik, który skorzystał ze zwolnienia przez łączny okres 36 miesięcy oraz nie naruszał zawartych w uchwale postanowień, może ponownie starać się o zwolnienie po upływie 1 roku od daty zakończenia okresu zwolnienia.

9. W przypadku utraty prawa do zwolnienia, podatnik zobowiązany jest w terminie 14 dni od tego zdarzenia do zapłaty należnego podatku wraz z odsetkami za zwłokę stosowanymi przy zaległościach podatkowych. Odsetki będą naliczone począwszy od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin płatności podatku przed przyznaniem zwolnienia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Leszek Stróżyk

Załącznik nr 1

do „Zasad zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis” określonych Uchwałą Nr XXX/297/12 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 28 listopada 2012r.

Burmistrz Miasta Bielawa

.....
imię, nazwisko/ nazwa firmy

.....
adres zamieszkania/siedziba firmy

.....
Numer Identyfikacji Podatkowej

WNIOSK

Na podstawie uchwały Nr Rady Miejskiej Bielawy z dnia wnoszę o zwolnienie z podatku od nieruchomości w trybie **paragrafu 1** „Zasad zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis” w związku ze spełnieniem przesłanek określonych w niniejszych Zasadach.

1. Dane dotyczące przedmiotu opodatkowania objętego wnioskiem:

1) adres nieruchomości

2) tytuł prawny

3) nr księgi wieczystej

4) nr działki i obręb

2. Wykaz pracowników wliczonych do średniego poziomu zatrudnienia – z okresu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym złożono wniosek, sporządzony wg stanu na dzień

Lp.	Imię i nazwisko	Data zawarcia umowy	Data wygaśnięcia umowy
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
...			

3. Średni poziom zatrudnienia z okresu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym złożono wniosek – sporządzony wg stanu na dzień

Lp.	Nazwa miesiąca, rok	Stan zatrudnienia na koniec miesiąca - ogółem	Stan zatrudnienia na koniec miesiąca – tylko osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę na pełny etat	Średni poziom zatrudnienia *
1	2	3	4	5
1				x
2				x
3				x
4				x
5				x
6				x
7				x
8				x
9				x
10				x
11				x
12				x
Razem kolumna 4:				x
Ogółem średni poziom zatrudnienia *				

* Średni poziom zatrudnienia oblicza się poprzez podzielenie sumy dwunastu stanów zatrudnienia na koniec poszczególnych miesięcy przez liczbę 12.

4. Załączniki dołączone do wniosku:

- 1) Potwierdzone* deklaracje ZUS P DRA z ostatnich 12-tu miesięcy przed złożeniem wniosku, a w przypadku prowadzących działalność w okresie krótszym niż 12 miesięcy – deklaracje ZUS P DRA z okresu działalności przedsiębiorcy.
- 2) Potwierdzone* umowy o pracę z osobą zatrudnioną.
- 3) Potwierdzone* zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat wraz z oświadczeniem o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszych zasad, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszych zasad.

- 4) Wypełniony formularz informacji zgodnie z wzorem określonym załącznikiem do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. (zwane dalej rozporządzeniem) w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311).
- 5) Sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych (zgodnie z wymogiem § 2, ust. 1, pkt 2 rozporządzenia), sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości.

5. Dane osoby do kontaktów z Urzędem Miejskim w Bielawie

Imię i nazwisko, numer telefonu:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy)

* poświadczenia dokonuje przedsiębiorca składający wniosek

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Łukasz Stróżyk

Załącznik nr 2

do „Zasad zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis” określonych Uchwałą Nr XXX/297/12 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 28 listopada 2012r.

Burmistrz Miasta Bielawa

.....
imię, nazwisko/ nazwa firmy

.....
adres zamieszkania/siedziba firmy

.....
Numer Identyfikacji Podatkowej

W N I O S E K

Na podstawie uchwały Nr Rady Miejskiej Bielawy z dnia wnoszę o zwolnienie z podatku od nieruchomości w trybie **paragrafu 2** „Zasad zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis” w związku ze spełnieniem przesłanek określonych w niniejszych Zasadach.

1. Dane dotyczące przedmiotu opodatkowania objętego wnioskiem:

1) adres nieruchomości

2) tytuł prawny

3) nr księgi wieczystej

4) nr działki i obręb

2. Oświadczenie o spełnieniu przez wnioskodawcę definicji instytucji otoczenia biznesu.

W związku z ubieganiem się o zwolnienie z podatku od nieruchomości na mocy Uchwały

Nr Rady Miejskiej Bielawy z dnia

oświadczam, iż Wnioskodawca:

spełnia definicję Instytucji Otoczenia Biznesu, co wynika z:

.....

.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis przedsiębiorcy)

3. Załączniki dołączone do wniosku:

- 1) Potwierdzone* zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat wraz z oświadczeniem o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszych zasad, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszych zasad.
- 2) Wypełniony formularz informacji zgodnie z wzorem określonym załącznikiem do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. (zwane dalej rozporządzeniem) w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311).
- 3) Sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych (zgodnie z wymogiem § 2, ust. 1, pkt 2 rozporządzenia), sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości.

4. Dane osoby do kontaktów z Urzędem Miejskim w Bielawie

Imię i nazwisko, numer telefonu:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy)

* poświadczenia dokonuje przedsiębiorca składający wniosek

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Leszek Stróżyk

Załącznik nr 3

do „Zasad zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis” określonych Uchwałą Nr XXX/297/12 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 28 listopada 2012r.

Burmistrz Miasta Bielawa

.....
imię, nazwisko/ nazwa firmy

.....
adres zamieszkania/siedziba firmy

.....
Numer Identyfikacji Podatkowej

Oświadczenie

W wykonaniu obowiązku wynikającego z art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 59, poz. 404 ze zm.), a także § 5 ust. 4 pkt 3 uchwały oświadczam, iż:

1. W bieżącym roku oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat otrzymałem pomoc

de minimis o łącznej wartości brutto zł,

stanowiącej równowartość euro. *

2. W bieżącym roku oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat nie otrzymałem pomocy

de minimis od jakiegokolwiek podmiotu udzielającego pomocy ze środków publicznych. *

.....
(miejsceowość, data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy)

* niewłaściwe skreślić

*Przewodniczący
Rady Miejskiej
Leszek Stróżyk*